



## CONSELHO SUPERIOR DA MAGISTRATURA

### Anexo II

(a que faz referência o nº 2 do artigo 13º do Regulamento do GAMJ)

## MODELO DE REQUERIMENTO PARA JUSTIFICAÇÃO DE FALTAS, LICENÇAS OU OUTROS IMPEDIMENTOS

Exmo(a) Senhor(a) Juiz Presidente do Tribunal Judicial da Comarca de \_\_\_\_\_

NOME: \_\_\_\_\_

Categoria: Assessor de Apoio aos Magistrados Judiciais

Vem, por este meio, comunicar/confirmar (*riscar o que não interessa*) a seguinte falta:

Dia \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 20\_\_\_\_  Manhã -  Tarde (*um dia*)

De \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 20\_\_\_\_ a \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 20\_\_\_\_ (*mais de um dia*)

X	Código	DESCRIÇÃO
	01	Por conta do período de férias - a descontar no período de férias do ano seguinte
	03	Assistência a filhos doentes, MENORES de 10 anos de idade
	04	Falecimento de familiar
	07	Assistência a familiar doente (excepto filho menor de 10 anos)
	08	Acidente em serviço ou doença profissional
	09	Por isolamento profilático
	10	Exercício de actividade sindical
	11	Assistência na tuberculose (AFCT)
	12	Casamento
	13	Prestação de exames ( <i>Estatuto Trabalhador Estudante</i> )
	14	Para cumprimento de obrigações
	39	Consultas pré-natais/amamentação/aleitação
	44	FUNCIONÁRIO - Tratamento ambulatorio consultas médicas /exames diagnóstico
	45	FAMILIAR - Tratamento ambulatorio consultas médicas /exames diagnóstico
		Declaro que sou o _____ - familiar em melhores condições para prestar acompanhamento/assistência ao doente _____.

Observações: \_\_\_\_\_



## CONSELHO SUPERIOR DA MAGISTRATURA

Anexa-se: \_\_\_\_\_

Pelo exposto, solicito a justificação da falta.

\_\_\_\_\_, \_\_\_ / \_\_\_ / 20\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

INFORMAÇÃO ADMINISTRATIVA	PARECER
A falta apresenta-se devidamente justificada. ___ / ___ / 20__ Pelo Gabinete de Apoio, _____	_____ _____ _____ ___ / ___ / 20__ O/A Juiz Presidente, _____

Observações: Em caso de alteração a qualquer item, deverá ser comunicado por escrito